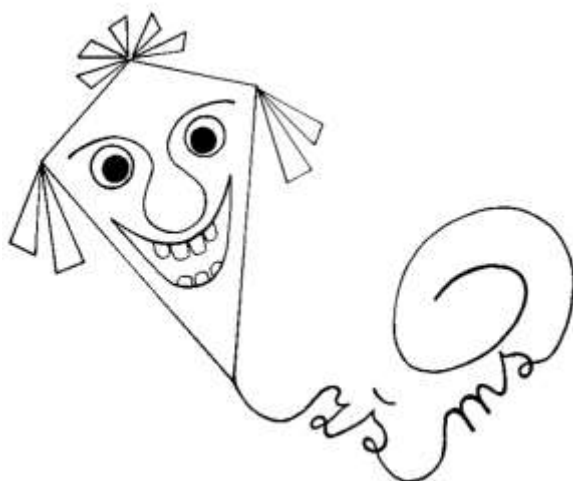


Základní škola a mateřská škola Ivaň,  
příspěvková organizace

Ivaň 73,691 23 tel.: 519427430, 602 954 944

e-mail : [zsivan@zsivan.cz](mailto:zsivan@zsivan.cz), [koubkova@zsivan.cz](mailto:koubkova@zsivan.cz)

[www.zsivan.cz](http://www.zsivan.cz)



# Výroční zpráva o hospodaření školy

za rok 2023

Zpracovala: Mgr. Lenka Koubková  
ředitelka školy

### a/ Charakteristika školy

Základní škola a mateřská škola Ivaň je málotřídní školou. Hospodařila s finančními prostředky přijatými od MŠMT: přímé náklady (státní rozpočet), od zřizovatele: Obec Ivaň – provozní náklady, ostatními účelovými dotacemi, projekty školy a s finančními prostředky získanými od sponzorů.

Číslo účtu školy: GE Bank Pohořelice, č. účtu: 2110082123/0600.

Účet školní jídelny: FIO banka, č. účtu: 2701225869/2010.

Sídlo školy je v Ivaň č.73, PSČ 69 123, Pohořelice.

Základní školu navštěvují žáci z Ivaň, Vranovic, Přibic a Pasohlávek, mateřskou školu navštěvují děti z Ivaň a Vranovic. Na škole jsou v současné době na I. stupni 3.třídy, a nově dvě oddělení školní družiny, v mateřské škole jsou 2 třídy. Součástí školy je školní jídelna.

### b/ Prostředky přidělené (a vyčerpané) na rok 2023 z MŠMT:

v Kč

	mzdy	povinné pojištění	FKSP	OPPP (součást mezd)	účelové dotace	ONIV	Celkem
ZŠ	3 204 574,-	1 111 875,-	64 090,-	85000,-	9600,-	118 014,-	<b>4 593 153,-</b>
MŠ	1 849 000,-	624 962,-	36 980,-	0	0	75 121,-	<b>2 586 063,-</b>
ŠD	413 122,-	139 635,-	8262,-	0	0	21 306,-	<b>582 325,-</b>
ŠJ	648 723,-	229 586,-	12 975,-	30 525,-	0	12 242,-	<b>934 051,-</b>
<b>celkem</b>	<b>6 115 419,-</b>	<b>1 821 543,-</b>	<b>122307,-</b>	<b>115525,-</b>	<b>9600,-</b>	<b>226 683,-</b>	<b>8 695 592,-</b>

Přehled počtu pracovníků a mzdových prostředků:

	MŠ (11)	ZŠ (21)	ŠD (81)	ŠJ (92)	celkem
počet zaměstnanců -průměrný stav-	5,5507	6,4	1,0046	2,6827	<b>15,638</b>
-fyzické osoby – počet zaměstnanců	6	8	2	3	19

	ÚZ	pedagogové	správní zaměst.	celkem
limit zaměstnanců ze SR	33353	9,601	4,392	13,993
povolené překročení limitu (zástupy)	33353	0,8	0,845	1,645
<b>počet zaměstnanců celkem</b>		<b>10,401</b>	<b>5,237</b>	<b>15,638</b>

Inventurní soupis ke dni 31. 12. 2023

<i>Soup</i>	<i>název majetku</i>	<i>SÚ</i>	<i>AÚ</i>	<i>účet.stav</i>	<i>fyz.stav</i>	<i>roz díl</i>
1.	DDNM EU – Software - Oprávky	018 078	1000 1000	37 800,00 37800,00	37 800,00 37800,00	0
2.	DDNM - Oprávky	022 082	1000 1000	468 049,00 210242,00	468 049,00 210242,00	0
3.	DDHM	028	1000	1 355 611,74	1 355 611,74	0
	DDHM SR	028	1010	230 244,62	230 244,62	0
	DDHM	028	1015	35 876,50	35 876,50	0
	DDHM	028	1035	39 990,00	39 990,00	0
	DDHM OÚ	028	2000	87 832,00	87 832,00	0
	DDHM	028	2015	14 000,00	14 000,00	0
	DDHM CZ	028	3000	59 774,00	59 774,00	0
	DDHM EU	028	4000	105 898,80	105 898,80	0
	DDHM Šablony I.	028	5000	39 930,00	39 930,00	0
	DDHM Šablony II.	028	6000	188 084,85	188 084,85	0
4.	Opr.k dr.dlou.hm. majetku	088	1000	1 355 611,74	1 355 611,74	0
	Opr. k drob. Dl. Maj. -SR	088	1010	230 244,62	230 244,62	0
	Opr. k dr.hm. maj.-ÚZ170533087	088	1015	35 876,50	35 876,50	0
	Opr.k dr.hm.maj.-ŠablonyIII.	088	1035	39 990,00	39 990,00	0
	Opr.k dr. Dl. Maj.- OÚ	088	2000	87 832,00	87832,00	0
	Opr.k dr. Dl. Hm. Maj.-ÚZ- 170533088	088	2015	14 000,00	14 000,00	0
	Opr. dr. Dl. Maj.-CZ	088	3000	59 774,00	59 774,00	0
	Opr.k dr.dl.hm.maj.- EU	088	4000	105 898,80	105 898,80	0
	Opr.k dr.dl.hm.maj.-Šablony	088	5000	39 930,00	39 930,00	0
	Opr.k dr.dl.hm. majetku.- Šablony II	088	6000	188 084,85	188 084,85	0
5.	Sklad potravin	112	1000	22 154,30	22 154,30	
6.	Běžný účet GE	241	1000	1 553 619,33	1 553 619,33	0
	Běžný účet FIO	241	4000	108 920,00	108 920,00	0
7.	Účet FKSP	243	2000	0,00	0,00	0
	ÚČET spořicí	243	3000	67 123,58	67 123,58	0
8.	Pokladna	261	1000	6 925,00	6 925,00	0

9.	Ceniny	263	1000	189,00	189,00	0
10.	Záloha el.en.	314	1000	140 700,00	140 700,00	0
11.	Jiné pohledáv. z hl.čin.	315	1000	0,00	0,00	0
	Jiné pohledáv. Z hl.čin. ŠJ	315	2000	42 845,00	42 845,00	0
12.	Dodavatelé – ZŠ	321	1000	115 423,88	115 423,88	0
	Dodavatelé - ŠJ	321	2000	29 338,22	29 338,22	0
13.	Krátkod.přijaté zálohy-stravné	324	2000	108 920,00	108 920,00	0
	Krátkod.přijaté zálohy-stravné zaměstnanci	324	3000	0,00	0,00	0
14.	Spoření	333	1000	565 285,00	565 285,00	0
15.	Sociální pojištění	336	1000	213 448,00	213 448,00	0
16.	Zdravotní pojištění	337	1000	92 558,00	92 558,00	0
17.	Zálohová daň	342	1000	55 818,00	55 818,00	0
	Srážková daň	342	2000	0,00	0,00	0
18.	Krát. Přij. Zál. -SR	374	1000	0,00	0,00	0
	Krát. Přij. Zál. ŠablonyIII.	374	2020	0,00	0,00	0
	Krát. Př. Zál.-Šablony III.	374	2030	0,00	0,00	0
	Krát.př. Šablony- JAK-ESF	374	2040	674 011,08	674 011,08	0
	Krát.př. Šablony- JAK-SR	374	2050	204 350,92	204 350,92	0
19.	Náklady př.období-tisk	381	1000	3 414,00	3 414,00	0
	Náklady př.období- akt.softw.	381	4000	1272,00	1272,00	0
20.	Výdaje příštích období	383	1000	13 015,28	13 015,28	0
	Výdaje př.období-energie	383	3000	23 828,72	23 828,72	0
21.	Výnosy př. Obd.- Obec	384	1000	0,00	0,00	0
	Výnosy př. Obd. - stravné	384	8000	14 716,09	14 716,09	0
22.	Dohad. Účty akt.- OP JAK	388	1025	367 656,40	367 656,40	0
		388	6000	0,00	0,00	0
23.	Doh.účty pas.-el.energie	389	2000	117 100,00	117 100,00	0
	voda	389	3000	1 785,00	1 785,00	0
	Dohadné účty pasivní-ostatní	389	9000	0,00	0,00	0
24.	Jmění účetní jednotky	401	1000	298 499,00	298 499,00	0
	odpisy	401	2000	-40 692,00	-40 692,00	0
25.	FKSP	412	1000	54 748,72	54 748,72	0
	FKSP- tvorba	412	2000	126 527,68	126 527,68	0

	Čerpání FKSP- sport, kultura	412	3000	-8 800,00	-8 800,00	0
	Čerpání FKSP- rekreace	412	4000	-72 000,00	-72 000,00	0
	Čerpání FKSP- brýle	412	6000	-40 702,00	-40 702,00	
26.	Rezervní fond	413	2000	23 807,50	23 807,50	0
	Rezervní fond-zlep.hosp.výsl.- čerpání	413	3000	-18 707,48	-18 707,48	0
27.	Rezervní fond-dary	414	1000	2 688,50	2 688,50	0
	Rezervní fond dar účelový	414	2000	5 360,00	5 360,00	0
	Rezervní fond dar účelový- čerpání	414	3000	-8 048,50	-8 048,50	0
28.	Fond reprodukce majetku	416	1000	169 601,00	169 601,00	0
	Fond rep. maj. odpisy	416	2000	40 692,00	40 692,00	0
	Fond reprodukce majetku- čerpání	416	3000	-189 947,00	-189 947,00	
29.	<i>Program Bakaláři</i>	901	1000	1 320,00	1 320,00	
	Výuk. program	901	1070	15 780,00	15 780,00	
40.	Jiný drob. DHM	902	1000	452 037,33	452 037,33	
	Jiný drob. DHM	902	1010	220,00	220,00	

#### Výběr stravného ze ŠJ za rok 2023:

LEDEN	45 088,-
ÚNOR	39 039,-
BŘEZEN	49 291,-
DUBEN	45 282,-
KVĚTEN	53 270,-
ČERVEN	52 810,-
ČERVENEC	4 059,-
SPREN	4 037,-
ZÁŘÍ	57 354,-
ŘÍJEN	59 147,-
LISTOPAD	55 634,-
PROSINEC	42 845,-
<b>CELKEM</b>	<b>507 856,-</b>

#### *c/ Prostředky přidělené od zřizovatele:*

Obec Ivaň – zřizovatel, bylo přiděleno celkem 705 000,- Kč.  
vyčerpáno na provoz: 705 000,- Kč

**Hospodářský výsledek za rok 2023 zůstatek od zřizovatele: 0,- Kč**

**d/ Hospodaření s FKSP (č. účtu):**

Ředitel ZŠ a MŠ Ivaň spravuje fond kulturních a sociálních potřeb. Příjem finančních částek 2 % z mezd zaměstnanců je pravidelně zasílán na účet FKSP a to měsíčně. Na čerpání fondu se podílejí zaměstnanci školy. Začátkem roku jsou vždy zpracovány zásady čerpání FKSP na celý kalendářní rok.

počáteční stav k 1.1.2023	54 748,72,-
Příjmy za rok 2023	126 527,68,-
výdaje během roku 2023	121 502,-
zůstatek k 31.12.2023	59774,40,-

Největší finanční položky: rekreace zaměstnanců.

**e/ Inventarizace majetku**

Příkaz k provedení inventarizace dne 29.11. 2022 ředitele školy. Zpracování inventurních soupisů, porovnání stavu se stavem v účetnictví, vyčíslení inventarizačních rozdílů se provedl ke dni 31.12.2023. Proběhl návrh na vyřazení nepotřebného a neupotřebitelného majetku k 31.12.2023 Inventarizace proběhla 1.1.- 31.1.2023. Soupis byl proveden ke dni 31.1.2023. Zpráva o inventarizaci k 31.1.2023. Zápis založen. Rozdíly nebyly shledány žádné.

Kontrola pokladny, běžného účtu, účtu FKSP probíhá 1x za čtvrt roku.

**f/ Kontrolní činnost**

Systémem řídicí kontroly je pověřena ředitelka školy a hlavní účetní. Toto je v souladu s plánem kontrol na daný rok.

Správce rozpočtu je p. ředitelka a hlavní účetní p. D. Kolková, dále pokladny a jídelny p. Soukalová, ty provádí kontrolu podle § 12–15 vyhlášky. Tyto funkce u naší organizace jsou v souladu s § 26 odst.3 zákona o fin. kontrole. V případě nepřítomnosti ředitelky školy stanoví ředitelka písemným pověřením osobu, která bude po dobu více jak 14denní nepřítomnosti ji ve funkci zastupovat.

**g/ Závěr**

Veškeré faktury a jiné účetní doklady jsou uloženy u hlavní účetní, dále v budově školy nebo u zřizovatele. Mzdy zaměstnanců školy zpracovává p. D. Kolková – hlavní účetní. Případné nejasnosti byly řešeny s těmito pracovníky, takže úplný přehled o čerpání všech položek rozpočtu školy mají tyto úřady nebo jsou na škole samé.

V Ivani dne 2. 2. 2024

ředitelka školy  
Mgr. Lenka Koubková